



www.ausl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Azienda Pubblica

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P. IVA 01397530682
Tel. 085-4253062-3

In esecuzione della deliberazione n. 1487 del 19.11.2020 è indetto

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'IMMISSIONE IN RUOLO, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS DEL D. LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II., DI PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, TECNICO ED AMMINISTRATIVO DEL COMPARTO SANITÀ IN POSIZIONE DI COMANDO/ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO LA A.S.L. DI PESCARA

SCADENZA: 30 NOVEMBRE 2020

In esecuzione della deliberazione n. 1487 del 19.11.2020, è indetto, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. n. 165/2001, apposito avviso pubblico finalizzato all'immissione prioritaria in ruolo del personale, proveniente da altre Amministrazioni, in posizione di Comando o di Assegnazione Temporanea, ex art. 42-bis del D.Lgs. n. 151/2001, presso l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, nei seguenti profili professionali:

- ✚ C.P.S. - INFERMIERE (CAT. D);
- ✚ OPERATORE SOCIO SANITARIO (CAT. BS);
- ✚ C.P.S. - TECNICO DELLA PREVENZIONE NELL'AMBIENTE E NEI LUOGHI DI LAVORO (CAT. D);
- ✚ ASSISTENTE TECNICO (CAT. C);
- ✚ COADIUTORE AMMINISTRATIVO SENIOR (CAT. Bs);
- ✚ COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CAT. D);

Può partecipare al presente avviso esclusivamente il personale in Comando o in Assegnazione Temporanea, ex art. 42-bis del D.Lgs. n. 151/2001, presso la A.S.L. di Pescara alla data di pubblicazione del presente avviso nel sito internet istituzionale: www.ausl.pe.it - concorsi - bandi di concorso;

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte dei candidati l'accettazione, senza riserve, delle condizioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale della A.S.L. di Pescara.

Le domande di partecipazione al presente avviso dovranno essere redatte a mezzo dello schema di domanda *Allegato A* del presente avviso e dovranno essere inviate presso l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara **entro il termine perentorio del 10° giorno** successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: www.ausl.pe.it nella sezione concorsi - bandi di concorso. Qualora detto termine ricada in un giorno festivo o prefestivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Sono previste, esclusivamente, le seguenti modalità d'invio:

- ✚ **Consegna diretta (a mano)** della domanda all'Ufficio Protocollo Aziendale sito in: via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara - 1° Piano - Palazzina della Direzione Generale aperto al pubblico nei seguenti giorni feriali: la mattina dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00 e il pomeriggio il martedì e il giovedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00, esclusi festivi;
- ✚ **Invio mediante raccomandata A.R.** al seguente indirizzo: Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, via R. Paolini, n. 47 - 65124 PESCARA;
- ✚ **Invio mediante posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: protocollo.aslpe@pec.it.

Qualunque sia la modalità prescelta per l'invio della domanda, sulla busta (qualora si opti per l'invio cartaceo) e sull'oggetto della e-mail certificata inviata (qualora sia scelta la modalità di invio mediante posta elettronica certificata) dovrà essere apposta la seguente dicitura:

“OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'IMMISSIONE IN RUOLO, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS DEL D. LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II., DI PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, TECNICO ED AMMINISTRATIVO DEL COMPARTO SANITÀ IN POSIZIONE DI COMANDO/ASSEGNAZIONE TEMPORANEA PRESSO LA A.S.L. DI PESCARA.”

- ✚ Per la consegna diretta (a mano) o invio mediante posta elettronica certificata (PEC), la domanda si considera prodotta in tempo utile solo se pervenuta alla A.S.L. di Pescara nel termine perentorio sopra previsto.
- ✚ Le domande spedite a mezzo raccomandata A.R. saranno considerate ammissibili solo se risultino accettate dall'Ufficio Postale entro il termine di scadenza previsto. Faranno fede, all'uopo, il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. In ogni caso saranno considerate pervenute fuori termine, e pertanto escluse, le domande inviate mediante raccomandata A.R. entro il termine previsto, ma pervenute all'Ufficio Protocollo Aziendale dopo il 10° giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso.
- ✚ Per l'invio mediante posta certificata sono consentite unicamente le seguenti modalità di invio:
 - predisposizione di un unico file PDF contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo. Il file dovrà avere le seguenti caratteristiche: **formato** stabile, completo, leggibile, non modificabile, privo di codici eseguibili, macro istruzioni, link (per esempio, collegamenti a siti Internet o posta elettronica). **Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF**. Verranno invece rifiutati i documenti trasmessi in formati diversi (DOC, XLS, PPT, ZIP, DWG, ODT, ecc...). **Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB**. Il file potrà essere sottoscritto con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato o, in alternativa, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento d'identità). Se il file è firmato digitalmente, la **firma digitale** dovrà essere valida al momento della ricezione da parte della A.S.L. di Pescara. **Le istanze di partecipazione inoltrate**, nel rispetto dei termini previsti, utilizzando la casella di posta elettronica certificata (PEC), **dovranno essere inviate esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: protocollo.aslpe@pec.it**. Per la validità dell'invio il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata. Non verrà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.
 - Le domande inviate da una casella di posta elettronica non certificata o che non soddisfino i requisiti sopra indicati di formato, saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. **L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file**. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. L'Amministrazione, se l'istanza di ammissione all'avviso sia pervenuta tramite PEC, è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione, qualora lo ritenesse opportuno, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata apposita copia di istanza di nulla-osta preventivo alla mobilità formulata alla propria A.S.L. (o altro Ente) di appartenenza secondo il modello di cui all'Allegato B del presente avviso.

La A.S.L. di Pescara, scaduti i termini dell'avviso, provvederà, sulla base delle domande pervenute e facendo seguito alle istanze di nulla-osta già formulate dai singoli candidati a mezzo del modello allegato al presente avviso, a chiedere il necessario nulla-osta alla mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 alla rispettiva Amministrazione Pubblica di appartenenza del personale interessato.

Per chiarimenti ed informazioni in merito al presente bando, gli aspiranti potranno contattare la U.O.C. Dinamiche del Personale al numero telefonico 085.4253062/63/86 il martedì e il giovedì dalle 15.30 alle 17.30 o ai seguenti indirizzi di posta elettronica: risorse.umane@ausl.pe.it.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo CIAMPONI